

**Znak sprawy Nr GPI. 2/2019**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**GMINA ZAWONIA**  
**ul. Trzebnicka 11**  
**55-106 Zawonia**  
(nazwa zamawiającego)

**ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**w postępowaniu prowadzonym  
W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na roboty budowlane pn.:

**„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych”**

(nazwa przedmiotu zamówienia)

*Zawonia, 31.01.2019*

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

<b>Dokumentacja projektowa</b>	<b>Załącznik 1</b>
<b>Formularz ofertowy</b>	<b>Załącznik 2</b>
<b>Oświadczenia</b>	<b>Załącznik 3</b>
<b>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej</b>	<b>Załącznik 4</b>
<b>Wykaz robót budowlanych zrealizowanych przez Wykonawcę</b>	<b>Załącznik 5</b>
<b>Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia</b>	<b>Załącznik 6</b>
<b>Informacja Wykonawcy o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego</b>	<b>Załącznik 7</b>
<b>Zobowiązanie podmiotu trzeciego</b>	<b>Załącznik 8</b>
<b>Wzór umowy</b>	<b>Załącznik 9</b>
<b>Klauzula RODO</b>	<b>Załącznik 10</b>

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**art. 1**  
**ZAMAWIAJĄCY**

1. Gmina Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia, NIP: 915-16-03-787, REGON: 931934905
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zawonia.pl](http://www.zawonia.pl)
3. Nr konta bankowego: 76 9591 0004 2001 0019 2444 0004
4. Strona internetowa zamawiającego: <http://zawonia.biuletyn.net/>

**art. 2**  
**INFORMACJE OGÓLNE**

**§ 1**

**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej "ustawą PZP".
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**art. 3**  
**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**§ 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie prac budowlano – instalacyjnych polegających na **Budowie Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych** w miejscowości Czeszów, na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez: „PAVO Pracownia Architektury Paweł Wolny, ul. Wojska Polskiego 16, 48-370 Paczków oraz projektu zamiennego sporządzonego przez firmę Usługi Budowlane i Przemysłowe Mirosław Musielak, 56-300 Milicz, Piękocin 26 pn. „Budowa Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych - adaptacja gotowego projektu, dz. nr 689/2 AM-1, obręb Czeszów”,.
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących robót:

**ZADANIE I:**

- organizacja zaplecza budowy i placu budowy oraz roboty przygotowawcze,
- wykonanie przyłączy mediów na cele budowlane,
- wytyczenie geodezyjne budynku i infrastruktury technicznej,
- wykonanie robót ziemnych,
- wykonanie robót fundamentowych i izolacyjnych,
- wykonanie robót konstrukcyjnych – ściany, nadproża, wieńce stropowe, stropy, szachty instalacyjne, kominy, konstrukcja dachu,
- montaż stolarki i ślusarki otworowej,
- prace wykończeniowe – dach, podłogi, sufity, ściany,
- prace demobilizacyjne zaplecza i placu budowy, utylizacja odpadów,
- prace porządkowe na terenie objętym pracami i oddziaływaniem prac,
- procedura zakończenia budowy wraz z pozwoleniem na użytkowanie, rozruchy i przekazania obiektu Zamawiającemu
- wykonanie robót instalacyjnych sieci, przyłączy i instalacji zewnętrznych,
- wykonanie sieci, przyłączy i instalacji elektrycznych,
- procedura zakończenia budowy, rozruchy i przekazania obiektu Zamawiającemu,
- wykonanie przyłącza wodociągowego,
- wykonanie wentylacji,
- wykonanie bezodpływowego zbiornika ścieków wraz z przyłączem do budynku,

- wykonanie wewnętrznych instalacji sanitarnych w szczególności wody ciepłej i zimnej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania gazowego,
- prace wyposażeniowe – elementy wyposażenia technicznego, sanitariatów,
- procedura zakończenia budowy, szkolenie, rozruchy i przekazania obiektu Zamawiającemu,

**ZADANIE II:**

- organizacja zaplecza budowy i placu budowy oraz roboty przygotowawcze,
  - wytyczenie geodezyjne parkingu i chodników,
  - wykonanie robót drogowych i związanych z zagospodarowaniem terenu, parkingiem, chodnikiem i małą architekturą,
  - wykonanie oświetlenia terenu ,
  - wykonanie zjazdów,
  - prace demobilizacyjne zaplecza i placu budowy, utylizacja odpadów,
  - prace porządkowe na terenie objętym pracami i oddziaływaniem prac,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 1** do SIWZ oraz zapisy w § 1 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 9** do SIWZ. Przedmiary robót (pkt A.7. i A.8. załącznika nr 1 do SIWZ) nie mogą być podstawą do wyliczenia wynagrodzenia ryczałtowego i nie mogą być traktowane jako element opisu przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
**Główny przedmiot: 45 00 00 00-7 Roboty budowlane,**  
**Dodatkowe przedmioty:** 45 10 0000-8 Przygotowanie terenu pod budowę, 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 45 30 0000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 45 23 32 00-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni, 45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania, 45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia procedury (tzw. odwróconej), o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.
7. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych w podziale na następujące zadania:  
**ZADANIE I – roboty budowlane: budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych**  
**ZADANIE II – zagospodarowanie terenu: budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych**
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
10. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
11. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- betoniarskie,
  - murarsko-tynkarskie,
  - elektryczne,
  - instalacji sanitarnych,
  - brukarskie.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia - na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu - imiennej listy osób wykonujących wskazane wyżej czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. Zamawiający uprawniony będzie do sprawdzenia, czy Wykonawca wywiązuje się z zastrzeżonego wyżej obowiązku, za pośrednictwem wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie oraz w każdy inny,

- prawnie dopuszczalny sposób. W przypadku niezłożenia listy przez Wykonawcę, w przypadku gdy z listy wynikać będzie, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudniania określonych osób na podstawie umowy o pracę lub w przypadku gdy Zamawiający z innych źródeł (np. z wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie) uzyska informację, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudniania określonych osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną.
13. Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z przepisami p.poż. i BHP.
  14. Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniej organizacji robót budowlanych tj. utrzymywania terenu robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od zagrożeń, przeszkód i zanieczyszczeń na ciągach komunikacyjnych.
  15. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym kurtyny oddzielające, folie, ogrodzenia, znaki ostrzegawcze oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem mienia Zamawiającego.
  17. Użyte materiały muszą mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
  18. Po wykonaniu robót należy wykonać dokumentację powykonawczą (w tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć atesty lub/i certyfikaty, które będą podlegały odbiorowi, jako element wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia).
  19. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty.  
Termin wizji lokalnej należy ustalać telefonicznie z panią Iloną Buczak Badowską - tel. 71 312 81 82, wew. 35, od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-14:00.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

#### 1. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

**rozpoczęcie** - z dniem podpisania umowy, **zakończenie**:

**Zadanie I** - termin końcowy realizacji zamówienia nie może przekroczyć daty 16 grudnia 2019 r.,

**Zadanie II** - termin końcowy realizacji zamówienia nie może przekroczyć daty 16 grudnia 2019 r.,

Termin wykonania zamówienia zostanie określony w wyniku postępowania **zgodnie z ofertą Wykonawcy**.

2. Ustala się, że dniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie data podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego wykonania robót budowlanych przez komisję odbioru końcowego.
3. Oferty proponujące dłuższy termin realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

## § 3

### Wymagany okres gwarancji

1. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wykonania robót budowlanych przez Zamawiającego.
2. Za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy. Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.
3. W przypadku zaproponowania krótszego okresu gwarancji oferta, jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego zostanie odrzucona.

## art. 4

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

## § 1

### Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.**
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że**

      - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż dla:

**Zadanie I: 1 000.000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych),**  
**Zadanie II: 200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych),**
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:**

      - zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dla:
        - **Zadanie I:** minimum dwie roboty budowlane polegające na budowie nowego obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego lub mieszkalnego, o powierzchni nie mniejszej niż 200,00 m<sup>2</sup> użytkowych, o wartości co najmniej 500 tys. zł,
        - **Zadanie II:** minimum dwie roboty budowlane polegające na zagospodarowaniu terenu, wykonaniu parkingu, ciągów pieszych, o powierzchni nie mniejszej niż 400,00 m<sup>2</sup>,
      - dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia dla:
        - **Zadanie I:**
          - kierownikiem budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - do kierowania robotami, posiadającym minimum 5 lat stażu pracy na stanowisku kierownika budowy,
        - **Zadanie II:**
          - kierownikiem robót w specjalności drogowej, posiadającym minimum 5 lat stażu pracy na stanowisku kierownika budowy w specjalności drogowej.
2. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 07.07.1994 roku - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22.12.2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. , poz. 65).
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

## § 2 podstawy wykluczenia

### 1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, tj. Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2171, z późn. zm.).

## § 3 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty (sporządzonej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ) Wykonawca dołącza, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - załącznik nr 3 do SIWZ. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom zamieszcza informacje o Podwykonawcach w załączniku nr 2 do SIWZ pkt. G.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu:
  - a). zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, załącznik nr 3 do SIWZ,
  - b). dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (Zbiornicze zestawienie ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) **potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną:

**Zadanie I** - nie mniejszą niż 1 000.000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych),

**Zadanie II** - nie mniejszą niż 200.000,00 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych),

- b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, wartości, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - załącznik nr 5 do SIWZ.
- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie robót budowlanych w specjalności:

**Zadanie I:**

- kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającym minimum 5 lat stażu pracy na stanowisku kierownika budowy, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą - załącznik nr 6 do SIWZ.

**Zadanie II:**

- kierownika budowy w specjalności drogowej, posiadającym minimum 5 lat stażu pracy na stanowisku kierownika budowy w specjalności drogowej, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą- załącznik nr 6 do SIWZ.

2) **potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:**

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.



7. Inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:  
Wykonawca złoży:
  - a) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu oraz do podpisania umowy (o ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) i mieć postać oryginału albo notarialnie poświadczonej kopii,
  - b) dowód wniesienia wadium (wadium wnoszone w gwarancjach lub/i poręczeniach należy składać w formie oryginału. Oryginały można dołączyć do oferty lub złożyć przed upływem terminu składania ofert do sekretariatu Urzędu Gminy w Zawoni (patrz adres - art. 11 § 1), lub dołączyć np. w koszulce do wierzchniej strony koperty zawierającej ofertę. Wysokość wadium została określona w art. 6 SIWZ.
  - c) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w art. 4 § 3 pkt. 6 ppkt 2) jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### § 3

#### Forma dokumentów

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### art. 5

#### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### § 1

#### Forma porozumiewania się

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w art. 4 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których wymagana jest forma pisemna.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: fundusze@zawonia.pl, a faksem na nr 0713128193.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

## § 2.

### Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Ilona Buczak Badowska - tel. 71 312 81 82, wew. 35.
2. Kontakt telefoniczny dopuszczalny jest wyłącznie w sprawach organizacyjnych. Z osobą wymienioną w ust. 1 można kontaktować się w dni robocze w godz. 9:00-14:00.
3. Zgodnie z przepisami ustawy PZP Zamawiający nie udziela informacji telefonicznie.

## § 3.

### Wyjaśnienie dokumentów składających się na SIWZ

1. Treść wszystkich dokumentów stanowiących SIWZ należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## art. 6

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości:  
dla zadania I: **15.000,00 zł.** (słownie: **piętnaście tysięcy złotych**),  
dla zadania II: **5.000,00 zł.** (słownie: **pięć tysięcy złotych**),
2. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza w tytule przelewu należy wpisać wadium i nazwę postępowania: „**Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych –zadanie nr .....**”
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie Zamawiającego lub banku.  
Zaleca się potwierdzenie kopi przelewu – za zgodność z oryginałem – zgodnie z zapisem art. 10 § 1 ust. 7 niniejszej SIWZ.
5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: **Nr 76 9591 0004 2001 0019 2444 0004** (na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły - bez spacji).
6. Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty

Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### art. 7

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### art. 8

### CENA OFERTY

#### § 1

#### Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Łączna cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym koszty wynikające wprost z dokumentacji projektowej (projektów, STWiOR), jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny (wynagrodzenia ryczałtowego) określonej w ofercie.
4. Przy ustalaniu ceny oferty należy również przewidzieć ewentualny wzrost cen materiałów budowlanych i innych elementów ceny, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia oraz zapoznał się z załączoną dokumentacją i pozostałymi materiałami przetargowymi dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy. Wszystkie użyte w dokumentacji projektowej nazwy i typy materiałów nie są dla wykonawców wiążące, mają jedynie charakter pomocniczy określający standard i jakość wykonania. W przypadku użytych w opisie nazw Zamawiający dopuszcza stosowanie wyrobów i urządzeń równoważnych tj. takich, które mają takie same cechy, funkcje oraz parametry i standardy jakościowe lub lepsze niż wykazane w dokumentacji projektowej.
6. Za sposób sporządzenia kalkulacji ceny (wynagrodzenia ryczałtowego) odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę brutto** z formularza oferty.
8. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty “OGÓLEM”.

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru / usługi**, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - wg załącznika nr 7 do SIWZ

## § 2

### Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

## art. 9

### OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

## § 1

### Kryteria wyboru ofert oraz ich wagi

1. Każde z zadań zostanie ocenione przez Zamawiającego osobno.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	<b>Cena /C/</b>	<b>60%</b>
2	<b>Skrócony termin realizacji /T/</b>	<b>20%</b>
3	<b>Okres gwarancji i rękojmi/G/</b>	<b>20%</b>

#### 1) Cena /C/

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 60 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

<i>cena najtańszej oferty</i>	
$C_i =$	$----- \times 60 \text{ pkt}$
<i>cena oferty badanej</i>	

gdzie:

i - numer oferty badanej

C<sub>i</sub> - liczba punktów za kryterium „CENA” oferty badanej.

#### 2) Skrócony termin realizacji /T/

Ocena punktowa w kryterium „Skrócony termin realizacji” dokonana zostanie na podstawie terminu realizacji wskazanego przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli w art. 9. § 1 pkt. 2 SIWZ.

Za skrócenie terminu realizacji (nie mniej niż 2 tygodnie) oferta otrzyma punkty (maksymalnie 20 punktów w kryterium) zgodnie z tabelą poniżej, tj:

Skrócenie terminu realizacji o:	min. 2 tygodnie ( 14 dni)	min. 4 tygodnie (28 dni)
Przyznane punkty:	10	20

#### 3) Gwarancja /G/

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” dokonana zostanie na podstawie okresu gwarancji i rękojmi wskazanego przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli w art. 9. § 1 pkt. 3 SIWZ.

Wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy. Ocenie podlegać będzie gwarancja i

rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę ponad wymagane minimum. Oferta otrzyma punkty (maksymalnie 20 punkty w kryterium) zgodnie z tabelą poniżej, tj.

Za zaoferowany okres gwarancji i rękojmi:	min. 66 miesięcy	min. 72 miesiące
Przyznane punkty:	10	20

- W celu wyboru najkorzystniejszej oferty punkty za ww. kryteria dla danej oferty zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty wg wzoru:  
**Wi = Ci +Ti+Gi**  
gdzie:  
i - numer oferty badanej  
**Wi** - suma punktów oferty badanej  
**Ci** - liczba punktów za kryterium „CENA” (oferty badanej)  
**Ti** - liczba punktów za kryterium „SKRÓCONY TERMIN REALIZACJI” (oferty badanej)  
**Gi** - liczba punktów za kryterium „GWARANCJA” (oferty badanej)
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów **Wi**.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### art. 10

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

#### § 1

##### Przygotowanie ofert

- Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto dla zadania, termin realizacji, okres gwarancji, informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, warunki płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
  - oświadczenia - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - wypełniony załącznik nr 1 do oferty** - Wyliczenie wartości ceny ofertowej. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić kompletnie i czytelnie tabelę ryczałtową w załączniku nr 1 do oferty.  
**Załącznik stanowi część oferty i nie podlega uzupełnieniu.**
- Oferta wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
- W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 8, § 1 pkt. 9 niniejszej SIWZ, należy do oferty dołączyć „Informację Wykonawcy o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego” na formularzu stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
- Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, należy składać podpisy w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęcie imienne.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

6. W przypadku, gdy Wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, ostatnia zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona (podpisana) „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
7. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być datowane i parafowane (parafa obligatoryjna) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
12. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona (zszyta lub zbindowana).
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania

## § 2

### Zmiana lub wycofanie ofert

1. W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie w sposób określony w art. 11 § 1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".
3. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznaczone napisem "ZMIANA OFERTY" będą otwierane wraz z ofertą, której dotyczy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

## art. 11

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

## § 1

### Informacje o sposobie składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Zawoni, ul. Trzebnicka nr 11, pokój nr 2 [sekretariat] **do dnia 14 lutego 2019 r., do godz. 12:00.**  
**UWAGA:** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: Urząd Gminy Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia i opisać: „**Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych zadanie nr...**”  
**Nie otwierać przed dniem: 14 lutego 2019 r., przed godz. 12:15.**
3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
4. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.

## § 2

### Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Zawonia ul. Trzebnicka nr 11, I piętro (pok. nr 3) w dniu **14 lutego 2019 r. o godzinie 12:15.**

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.bip.zawonia.pl](http://www.bip.zawonia.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

#### art. 12

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % ceny ofertowej (ceny brutto)**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: **Nr 76 9591 0004 2001 0019 2444 0004** z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - *Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych- zadanie nr ...* (na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły - bez spacji).
5. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Zaleca się, aby gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny była potwierdzona przez bank krajowy.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.
8. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone są we wzorze umowy.
9. W przypadku zamiaru złożenia zabezpieczenia w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy, celem zweryfikowania dokumentu.

#### art. 13

### ZAWARCIE UMOWY

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

#### § 1

#### Termin, formalności i miejsce zawarcia umowy

1. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## § 2

### Wzór umowy i dopuszczalne zmiany umowy

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:
  - a) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy PZP, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu,
  - b) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług, przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy,
  - c) zmiany wartości umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz.U. z 2015 roku, poz. 2008 ze zm.), jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - d) zmiany wartości umowy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - e) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,



f) zmiany wartości i zakresu umowy, w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP.  
g) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale Podwykonawców - zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na zapewnienie prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi może:

- powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
- wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- zrezygnować z podwykonawstwa.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 3

#### **Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo**

1. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, lub Podwykonawcy faktury potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pracy.
2. Wynagrodzenie Podwykonawcy za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może być wyższe niż kwota wynagrodzenia należnego samemu Wykonawcy za tę część zamówienia, wynikająca z treści złożonej oferty.

### art. 14

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

#### **W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

***Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).***

Zawonia, dnia 30.01.2019 r.

**ZATWIERDZAM**  
**Wójt Gminy Zawonia**  
**Agnieszka Wersta**

nr sprawy: GPI. 2/2019

Załącznik nr 1 do SIWZ

**WYKAZ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

- A.1. Projekt budowlany PAVO
- A.2. STWiORB PAVO
- A.3. Projekt budowlany zamienny
- A.4. STWiORB zamienny
- A.5. Projekt zjazdów
- A.6. Projekt przyłącza wodociągowego
- A.7. Przedmiar Zadanie I
- A.8. Przedmiar Zadanie II

[UWAGA !!! Podstawą do wyliczenia ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa (projekty, STWiORB). Powyższe przedmiary (poz. 7 i 8) nie mogą być podstawą do wyliczenia wynagrodzenia ryczałtowego i nie mogą być traktowane jako element opisu przedmiotu zamówienia.

nr sprawy: GPI. 2/2019

Załącznik nr 2 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Gmina Zawonia  
ul. Trzebnicka 11  
55-106 Zawonia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane pn.: „*Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych zadanie nr ....*”.

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....  
Wykonawca/Wykonawcy:.....  
Adres:.....  
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....  
Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
faks.....  
e-mail.....  
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):  
.....

**B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie prac budowlanych polegających na *Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych,*

**C. ZADANIE I: ROBOTY BUDOWLANE: BUDOWA CZESZOWSKIEGO OŚRODKA KULTURY I INICJATYW LOKALNYCH**

**C.1 ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (C1):**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO\*:

**ZADANIE I - ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (ZŁ):**

.....zł

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

**C.2 SKRÓCONY TERMIN REALIZACJI (T1):**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia w następującym TERMINIE:

<b>ZADANIE I – SKRÓCONY TERMIN REALIZACJI (DNI):</b>	<b>Skrócenie o ..... dni</b>
--	------------------------------

Należy wpisać: pomiędzy 0, 14 lub 28 wg wyboru Wykonawcy.

Za skrócenie terminu realizacji zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w art. 9 § 1 pkt. 2) SIWZ

Wykonanie robót budowlanych w terminie **nie dłuższym niż do 16.12.2019**

**C.3. OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI (G1):**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia z następującym OKRESEM GWARANCJI:

<b>OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI (MIESIĄCE):</b>	.....
--	-------

Należy wpisać : 60, 66 lub 72 wg wyboru Wykonawcy.

Za oferowany okres gwarancji i rękojmi zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w art. 9 § 1 pkt. 3) SIWZ

**D. ZADANIE II: ZAGOSPODAROWANIE TERENU: BUDOWA CZESZOWSKIEGO OŚRODKA KULTURY I INICJATYW LOKALNYCH**

**D.1 ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (C2):**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO\*:

<b>ZADANIE II - ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (ZŁ):</b>	.....zł
---	---------

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

**D.2 SKRÓCONY TERMIN REALIZACJI (T2):**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia w następującym TERMINIE:

<b>ZADANIE II – SKRÓCONY TERMIN REALIZACJI (DNI):</b>	<b>Skrócenie o ..... dni</b>
---	------------------------------

Należy wpisać: pomiędzy 0, 14 lub 28 wg wyboru Wykonawcy.

Za skrócenie terminu realizacji zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w art. 9 § 1 pkt. 2) SIWZ

Wykonanie robót budowlanych w terminie **nie dłuższym niż do 16.12.2019**

**D.3. OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI (G3):**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia z następującym OKRESEM GWARANCJI:

<b>OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI (MIESIĄCE):</b>	.....
--	-------

Należy wpisać : 60, 66 lub 72 wg wyboru Wykonawcy.

Za oferowany okres gwarancji i rękojmi zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w art. 9 § 1 pkt. 3) SIWZ

**E. OŚWIADCZENIA:**

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy z uwzględnieniem zapisu z **pkt. C.2., D.2.** niniejszej oferty.
- wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert;
- akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we

wzorzec umowy;

7) wadium w wysokości \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ złotych),

zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....

8) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....

9) firma nasza zalicza się do:

a) dużych przedsiębiorstw, tj: - zatrudnia co najmniej 250 pracowników )\* oraz

- jego roczny obrót wynosi co najmniej 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa wynosi co najmniej 43 miliony euro; )\*

b) średnich przedsiębiorstw, tj: - zatrudnia mniej niż 250 pracowników)\* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro; )\*

b) małych przedsiębiorstw, tj: - zatrudnia mniej niż 50 pracowników)\* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;)\*

)\*- *niepotrzebne skreślić.*

#### F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

.....  
.....

e-mail: ..... tel./fax: .....

.....

#### G. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

Lp.	Nazwa Podwykonawcy	zakres

#### H. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

pieczęć Wykonawcy	Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
-------------------	---

**Załączniki:**

**1. Załącznik nr 1 - Wyliczenie wartości ceny ofertowej**

**GPI. 2/2019**

**Załącznik nr 1 do OFERTY**

<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>	<b>Załącznik nr 1 do Oferty</b>
<b>Wyliczenie wartości ceny ofertowej</b> <i>„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych”</i>	

L.p.	TABELA ELEMENTÓW	cena zł. brutto
<b>ZADANIE I – roboty budowlane: budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury</b>		
I.1.	Roboty ziemne	.....
I.2.	Roboty budowlane -stan surowy	.....
I.3.	Roboty budowlane wykończeniowe	.....
I.4.	Elewacja	.....
I.5.	Dach konstrukcja-pokrycie	.....
I.6.	Stolarka	.....
I.7.	Instalacja kanalizacji wewnętrznej	.....
I.8.	Instalacja wody ciepłej i zimnej	.....
I.9.	Instalacja centralnego ogrzewania	.....
I.10.	Instalacja elektryczna	.....
I.11.	Kotłownia	.....
I.12.	Instalacja gazowa wewnętrzna	.....
I.13.	Wentylacja mechaniczna	.....
I.14.	Instalacje elektryczne wewnętrzne	.....
I.15.	Przyłącze wodociągowe	.....
I.16.	Kanalizacja sanitarna zewnętrzna	.....
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b>		<b>.....</b>
<b>W TYM PODATEK VAT WYNOSI:</b>		<b>.....</b>
<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b>		<b>.....</b>
<b>ZADANIE II – zagospodarowanie terenu: budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych</b>		
II.1.	Wykonanie parkingu	.....
II.2.	Wykonanie chodników	.....
II.3.	Wykonanie oświetlenia	.....
II.4.	Wykonanie zjazdów	.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu przetargowym pn.:  
„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych”

<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b>		.....
<b>W TYM PODATEK VAT WYNOŚI:</b>		.....
<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b>		.....
..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy	

<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>		<b>Załącznik nr 3 do SIWZ</b>	
<b>Oferent</b>		<b>Zamawiający</b>	
		<b>Gmina Zawonia ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia</b>	

**OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp)**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pod nazwą  
"Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych", oświadczam/my, że na dzień składania ofer  
Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy - Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

.....  
(miejsce i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....  
(miejsce i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez  
Zamawiającego w.....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału  
w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów  
....., w następującym  
zakresie:.....  
..... (wskazać podmiot i określić  
odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu  
,tj.:..... (podać pełną  
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z  
postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z  
prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd  
przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE 3 DNI OD DATY ZAMIESZCZENIA NA  
STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT.**

nr sprawy: **GPI.2/2019**

Załącznik nr 4 do SIWZ

Oferent

Zamawiający

**Gmina Zawonia  
ul. Trzebnicka 11  
55-106 Zawonia**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.  
" **Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych** " informuję/-emy, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm)\*
- należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm)\*, w której skład wchodzi następujące podmioty\*:

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

<b>OŚWIADCZENIE WYMAGANE DO ZŁOŻENIA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY PZP.</b>	
<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>	<b>Załącznik nr 5 do SIWZ</b>
<b>Oferent</b>	<b>Zamawiający</b>
	<b>Gmina Zawonia ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia</b>
<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:</b>	

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia (krótka charakterystyka zadania, nazwa przedsięwzięcia)</b>	<b>Termin realizacji usługi (od- do)</b>	<b>Odbiorca – podmiot na rzecz którego dokumentacja została wykonana</b>	<b>Wartości przedmiotu zamówienia, wyrażona w cenach brutto</b>

1. Do wykazu należy załączyć dowody (poświadczenia), że roboty/usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

<b>OŚWIADCZENIE WYMAGANE DO ZŁOŻENIA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY PZP.</b>	
<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>	<b>Załącznik nr 6 do SIWZ</b>
<b>Oferent</b>	<b>Zamawiający</b>
	<b>Gmina Zawonia ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia</b>
<b>WYKAZ OSÓB KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA</b>	

<b>Lp.</b>	<b>Kwalifikacje</b>	<b>Uprawnienia</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Staż pracy w latach</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Podstawa do dysponowania tymi osobami</b>
1						
2						
3						
4						

**\*(należy wpisać dokument regulujący współpracę pomiędzy Wykonawcą a wykazaną osobami np. umowę o pracę, umowę zlecenie lub zobowiązanie wymienionej osoby do realizacji zadania)**

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
 (miejsce i data)

.....  
 (pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**UWAGA! Wypełnić i załączyć do oferty tylko w przypadku opisanym w art. 9 § 1 pkt. 9 SIWZ**

nr sprawy: GPI.2/2019

Załącznik nr 7 do SIWZ

**INFORMACJA WYKONAWCY**  
**o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

**Przystępując do postępowania pn.:**  
**„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych”**

działając w imieniu Wykonawcy

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczamy, że wybór złożonej przez nas oferty dotyczącej dostawy / usługi  
.....o wartości netto ..... złotych **będzie**  
**prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

.....  
pieczęć Wykonawcy

<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>	<b>Załącznik nr 8 do SIWZ</b>
<b>Oferent</b>	<b>Zamawiający</b>
	<b>Gmina Zawonia ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia</b>
<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO</b>	

**Oświadczam w imieniu** .....  
*/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/*

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy .....  
*/nazwa i adres Wykonawcy/*

realizujący zadanie pn.:

**„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych”**

niezbędne zasoby .....  
*/należy wskazać zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy ze wskazaniem imion i nazwisk, itp./*  
.....  
.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu ww. zamówienia.

**Jednocześnie oświadczam, że:**

1. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą:

.....  
*/np. umowa o dzieło, umowa zlecenie, porozumienie, umowa o współpracy, umowa najmu, dzierżawy itp./*  
.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
*/np. udział w realizacji zamówienia w ramach podwykonawstwa, delegowanie pracowników itp./*  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>	<b>Załącznik nr 9 do SIWZ</b>
<b>Oferent</b>	<b>Zamawiający</b>
	<b>Gmina Zawonia ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia</b>
<b>WZÓR UMOWY</b>	

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... roku w Zawoni pomiędzy :

**Gminą Zawonia**, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia, reprezentowaną przez:

**Agnieszkę Wersta - Wójta Gminy Zawonia**

przy kontrasygnacie :

**Jadwigi Kaczmarek - Skarbnika Gminy Zawonia**

**REGON 931934905 NIP 915-16-03-787**

zwaną w treści umowy „**Z A M A W I A J A C Y M**”

a

**NIP: REGON:**

działającą na podstawie wpisu do KRS

reprezentowanym przez:

zwanym „**W Y K O N A W C A**”

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający udziela zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego uregulowanego w art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018, poz. 1986. - dalej w skrócie "ustawa PZP"), na realizację zamówienia pn. **Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.**
3. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie prac budowlanych polegających na **Budowie Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych** w miejscowości Czeszów, na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez: PAVO Pracownia Architektury, ul. Wojska Polskiego 16, 48-370 Paczków oraz projektu zamiennego sporządzonego przez firmę Usługi Budowlane i Przemysłowe Mirosław Musielak, 56-300 Milicz, Piękocin 26 pn. „Budowa Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych - adaptacja gotowego projektu, dz. nr 689/2 AM-1, obręb Czeszów”.
4. W zakres zamówienia wchodzi wykonanie:  
**Zadanie I: Roboty budowlane: budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych**
  - a) organizacja zaplecza budowy i placu budowy oraz roboty przygotowawcze,
  - b) wykonanie przyłączy mediów na cele budowlane,
  - c) wytyczenie geodezyjne budynku i infrastruktury technicznej,
  - d) wykonanie robót ziemnych,
  - e) wykonanie robót fundamentowych i izolacyjnych,
  - f) wykonanie robót konstrukcyjnych – ściany, nadproża, wieńce stropowe, stropy, szachty instalacyjne, kominy, konstrukcja dachu,
  - g) montaż stolarki i słusarki otworowej,

- h) prace wykończeniowe – dach, podłogi, sufity, ściany,
- i) wykonanie robót, przyłączy i instalacji elektrycznych wewnętrznych i zewnętrznych,
- j) wykonanie przyłącza wodociągowego,
- k) wykonanie wentylacji,
- l) wykonanie bezodpływowego zbiornika ścieków wraz z przyłączem do budynku,
- m) wykonanie wewnętrznych instalacji sanitarnych w szczególności wody ciepłej i zimnej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania gazowego,
- n) prace wyposażeniowe – elementy wyposażenia technicznego, sanitariatów
- o) prace demobilizacyjne zaplecza i placu budowy, utylizacja odpadów,
- p) prace porządkowe na terenie objętym pracami i oddziaływaniem prac,
- q) procedura zakończenia budowy wraz z pozwoleniem na użytkowanie, rozruchy i przekazania obiektu Zamawiającemu,

**ZADANIE II – Zagospodarowanie terenu: budowa czeszowskiego ośrodka kultury i inicjatyw lokalnych**

- a) organizacja zaplecza budowy i placu budowy oraz roboty przygotowawcze,
  - b) wytyczenie geodezyjne parkingu i chodników,
  - c) wykonanie robót drogowych i związanych z zagospodarowaniem terenu, parkingiem, chodnikiem i małą architekturą,
  - d) wykonanie oświetlenia terenu ,
  - e) prace demobilizacyjne zaplecza i placu budowy, utylizacja odpadów,
  - f) prace porządkowe na terenie objętym pracami i oddziaływaniem prac,
5. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania rozwiązań materiałowo-sprzętowych równoważnych pod warunkiem:
- a) że spełnią one wymagania określone w szczegółowych specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej i umowie;
  - b) uzyskania pisemnej zgody na proponowane zmiany od Projektanta i Zamawiającego;
  - c) że ich cechy techniczne i użytkowe będą co najmniej takie same jak przewidziane w szczegółowych specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej i umowie;
  - d) obowiązek wykazania równoważności zastosowanych w ofercie rozwiązań materiałowo-sprzętowych obciąża w całości Wykonawcę.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnym staraniem i na własny koszt.
7. Roboty winny być wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi w:
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót opracowanych przez PAVO Pracownia Architektury, ul. Wojska Polskiego 16, 48-370 Paczków oraz przez firmę Usługi Budowlane i Przemysłowe Mirosław Musielak, 56-300 Milicz, Piętkocin 26,
  - aktualnych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wydanych przez ITB Warszawa,
  - aktualnych warunkach technicznych wykonania i odbioru instalacji sanitarnych wydanych przez COBRTI INSTAL Warszawa,
  - aktualnych warunkach technicznych wykonania i odbioru robót instalacji elektrycznych wydanych przez ITB Warszawa;
  - aktualnych specyfikacjach technicznych robót drogowych inwestycyjnych wydanych przez Branżowy Zakład Doświadczalny Budownictwa Drogowego i Mostowego Spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie,
  - zgodnie z zaleceniami i wymaganiami stawianymi przez producentów materiałów i urządzeń oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy,
7. Można stosować wyłącznie materiały oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U.2004.198.2041 z późn. zm.).
8. Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania obiektu i robót wykonanych na tym terenie, a w szczególności zobowiązany jest do:
- zabezpieczenia organizacji ruchu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - ochrony ludzi i mienia,
  - nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
  - ustalenia i utrzymania ogólnego porządku,

- wykonania opracowań i zaleceń wynikających z Prawa Budowlanego,
- ubezpieczenie „budowy.

## § 2

Strony dokonały następującego podziału obowiązków w zakresie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia:

### a) Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

Zamawiający w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy prześle Wykonawcy:

- a) Teren budowy w rozmiarach i stanie umożliwiającym rozpoczęcie i wykonanie robót:  
Podpisanie protokołu przekazania terenu budowy przez przedstawicieli Wykonawcy jest równoważne ze spełnieniem tego obowiązku przez Zamawiającego.
- b) Dokumentację projektową opracowaną przez PAVO Pracownia Architektury, ul. Wojska Polskiego 16, 48-370 Paczków oraz projektu zamiennego sporządzonego przez firmę Usługi Budowlane i Przemysłowe Mirosław Musielak, 56-300 Milicz, Piękocin 26 pn. „Budowa Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych - adaptacja gotowego projektu, dz. nr 689/2 AM-1, obręb Czeszów”.
- c) Dziennik budowy- jeżeli uprzednio Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletne oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków.

### b) Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Przejęcie od Zamawiającego w terminie umownym terenu budowy.
- 2) Dostarczenie na koszt własny materiałów i urządzeń potrzebnych do wykonania robót stanowiących przedmiot umowy,
- 3) Uzgodnienie z Zamawiającym ewentualnych Podwykonawców lub dostawców przewidzianych do realizacji części robót,
- 4) Zapewnienie dostaw wody i energii do celów budowy,
- 5) Ubezpieczenie budowy.
- 6) Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
- 7) Zabezpieczenie Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 8) Dostarczenie oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków w terminie 2 dni od daty podpisania umowy.
- 9) Dostarczenie przed rozpoczęciem prac: aprobat technicznych na przewidziane do zastosowania materiały lub wskazanie normy wg. której materiał został wykonany.
- 10) Zapłata wynagrodzenia za nadzór autorski w przypadku potrzeby interpretacji bądź wyjaśnienia treści dokumentacji projektowej.
- 11) Braki i wady dokumentacji projektowej będą usuwane przez Projektanta nieodpłatnie.
- 12) Zapewnienie gospodarowania odpadami powstałymi podczas prowadzenia robót zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2001.62.628 z późn. zm.).
- 13) Wykonawca jest upoważniony do udzielania informacji na temat prowadzonej inwestycji wyłącznie Zamawiającemu.
- 14) Wykonanie przedmiotu umowy - w zakresie robót budowlanych - w następujących terminach:
  - rozpoczęcie prac – **z dniem podpisania umowy,**
  - zakończenie Zadanie I – **z dniem .....**,
  - zakończenie Zadanie II – **z dniem .....**,

## § 4

1. Za wykonanie niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe odpowiadające ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w wysokości:

**Zadanie I:** ..... zł brutto (wraz z podatkiem VAT): (słownie złotych: .....00/100.) w tym podatek VAT w wysokości ....%, tj.: zł (słownie złotych: ..... 00/100) oraz wynagrodzenie netto w kwocie:



..... zł (słownie złotych: .....00/100 ),

**Zadanie II:** ..... zł brutto (wraz z podatkiem VAT): (słownie złotych: .....00/100.) w tym podatek VAT w wysokości ....%, tj.: zł (słownie złotych: ..... 00/100) oraz wynagrodzenie netto w kwocie: ..... zł (słownie złotych: .....00/100 ),

2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto wskazane w ust. 1 stanowi wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jak również w umowie nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego a także wszystkie składniki oraz obciążenia, jak również wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę, które są niezbędne do należytej i terminowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, w szczególności koszty związane z uzyskaniem koniecznych zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, ekspertyz, koszty pracy urządzeń, zakupu materiałów, urządzeń i instalacji a także wszelkie opłaty. Ponadto wynagrodzenie obejmuje podatki, cła, koszty transportu, załadunku, rozładunku, transportu, wywozu, recyklingu, składowania. Nadto wynagrodzenie obejmuje koszty utrzymania zaplecza biurowego i socjalnego Wykonawcy, koszty zaopatrzenia w wodę i prąd na potrzeby realizacji prac stanowiących przedmiot umowy oraz opłaty ubezpieczeniowe i za ochronę.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ostatecznym Wykonawcy za przedmiot umowy opisany w § 1 umowy.

## § 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych, określone w § 4 ust. 1, rozliczane będzie fakturami częściowymi i fakturą końcową (w cyklu miesięcznym, dla każdego zadania oddzielnie).
2. Faktury częściowe za wykonane roboty budowlane wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego danego etapu robót,
3. Dopuszczalna ilość etapów (ilość faktur) – 1 szt./miesiąc
4. Faktury regulowane będą w oparciu o protokół odbioru częściowego przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie sporządzonej faktury wraz z kompletnymi dokumentami odbiorowymi wymaganymi do odbioru kolejnych etapów robót.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
6. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy nr .....,
7. Zmiana numeru konta Wykonawcy nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku wykonania robót budowlanych przez Podwykonawców warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dostarczenie wraz z zaakceptowaną fakturą oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał on należne wynagrodzenie od Wykonawcy i/lub Podwykonawcy za wykonane roboty - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
10. Roboty nieujęte w dokumentacji projektowej a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego oraz ewentualne roboty dodatkowe, będą rozliczane na podstawie stosownych KNR-ów oraz średnich cen i średnich czynników cenotwórczych określonych w wydawnictwach Sekocenbud za kwartał poprzedzający wykonanie tych robót.

## § 6

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni podwykonawców.

*lub*

Wykonawca oświadcza, że w celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca zatrudni Podwykonawców. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac:

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej umowy, a co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Przepis ust. 5 i następane stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym:
  - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  - 2) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, że umowa z proponowanym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spełnia warunki określone przez Zamawiającego w art. 13 § 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego dokumentów o których mowa w ust. 5 zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia w sytuacji, gdy projekt umowy nie spełnia wymagań określonych art. 13 § 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 8, zgłasza pisemny sprzeciw w sytuacji, gdy zawarta umowa nie spełnia wymagań określonych w art. 13 § 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Postanowienia ust. 4-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się, że on lub jego Podwykonawcy będą zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:
  - a) betoniarskie,
  - b) murarsko-tynkarskie,
  - c) elektryczne,
  - d) instalacji sanitarnych,
  - e) brukarskie.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia - na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu - imiennej listy osób wykonujących wskazane wyżej czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. Zamawiający uprawniony będzie do sprawdzenia, czy Wykonawca wywiązuje się z zastrzeżonego wyżej

obowiązku, za pośrednictwem wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie oraz w każdy inny, prawnie dopuszczalny sposób.

## § 8

- 1) Strony ustalają wysokość zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy na **10 % wartości** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9.11. 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z póź. zm.).
- 3) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe i poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9.11. 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą być wystawione w formie bezwarunkowej, płatne na pierwsze żądanie.
- 4) Strony zgodnie ustalają, że 100 % kwoty zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej do dnia podpisania umowy.
- 5) Zamawiający ustala podział kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - z tytułu roszczeń w ramach rękojmi – 30 % wartości zabezpieczenia;
  - z tytułu zgodnego z umową wykonania umowy – 70 % wartości zabezpieczenia.
- 6) Zwrot kwoty zabezpieczenia następuje na pisemny wniosek Wykonawcy:
  - w części gwarantującej zgodność wykonania prac z umową w terminie 30 dni po ich końcowym i bezusterkowym (bez wad) odbiorze,
  - w części z tytułu roszczeń w ramach rękojmi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 7) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe lub gwarancje ubezpieczeniowe muszą być ważne co najmniej przez okres:
  - w części gwarantującej zgodność wykonania robót z umową – od dnia podpisania umowy do dnia, w którym upłynie 30 dni od dnia końcowego i bezusterkowego (bez wad) odbioru przedmiotu umowy,
  - w części z tytułu roszczeń z tytułu rękojmi – od dnia podpisania umowy do dnia, w którym upłynie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi.
- 8) Jeśli w trakcie okresu, o którym mowa w ust. 7, zabezpieczenie udzielone w formie poręczenia lub gwarancji wygaśnie, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do złożenia nowego lub przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia z jakiegokolwiek należności przysługującej Wykonawcy.

## § 9

1. Roboty budowlane podlegające odbiorom częściowym, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia. Dla dokonania odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie po zakończeniu wszystkich robót stanowiących przedmiot umowy, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o dacie gotowości do odbioru, co najmniej na 10 dni przed tym odbiorem. Czas trwania czynności związanych z odbiorem końcowym nie może być dłuższy niż 14 dni. Przez zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru Strony rozumieją stan, w którym przedmiot umowy jest wykonany w całości.

3. Strony ustalają, że data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
4. W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. Zamawiający zawiadomi swoich upoważnionych przedstawicieli, o wyznaczonym terminie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) nienadające się do usunięcia - Zamawiający może:
    - jeżeli mimo wad możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że Wykonawca wbudował materiały i urządzenia o cechach technicznych i użytkowych nierównoważnych (gorszych) w stosunku do przewidzianych w dokumentacji lub umowie, Zamawiający może odmówić odbioru.
8. Jeżeli w okresie gwarancyjnym lub rękojmi, Wykonawca nie przystąpi w terminie ustalonym z Zamawiającym do usunięcia ujawnionych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów osoby trzeciej – bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
9. Odbiór robót wykonanych przez podwykonawców następuje z chwilą odbioru tych robót przez Zamawiającego od Wykonawcy.
10. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania umowy :
  - a) dziennik budowy, oświadczenie kierownika robót o wykonaniu prac zgodnie z umową i sztuką budowlaną, protokoły odbiorów częściowych, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia, dokumentację powykonawczą, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą przyjętą do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
- 11. Brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów stanowi podstawę do odmowy odbioru końcowego.**
12. Odbiór elementu prac przez Zamawiającego w trakcie ich wykonywania przez Wykonawcę nie umniejsza uprawnień komisji odbiorowej do kwestionowania jakości robót podczas odbioru końcowego.
13. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Zamawiającego i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 4 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Przy odbiorze robót zanikających wymagających pomiarów geodezyjnych należy zapewnić udział służb geodezyjnych.

## § 10

1. Wykonawca gwarantuje prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i osiągnięcie przez przedmiot umowy prawidłowych parametrów technicznych.
2. Zamawiający jest uprawniony, jeżeli w toku wykonywania prac dostrzeże wady, do wezwania Wykonawcy do niezwłocznego usunięcia wady, poprawienia wykonanych prac lub nawet wykonania prac na nowo, pod rygorem wstrzymania prac (o ile wadliwie wykonane prace mają wpływ na wykonywanie kolejnych prac) do czasu usunięcia wad. Wstrzymanie prac przez Zamawiającego nie powoduje przesunięcia terminów wykonywania prac zgodnie z Umową. W razie stwierdzenia przez

Zamawiającego wady wykonanej roboty, za wykonanie której Wykonawca otrzymał już wynagrodzenie zgodnie z warunkami Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty najbliższego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu usunięcia tej wady przez Wykonawcę.

3. Ustala się ..... **miesięczny okres gwarancji.**
4. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się:
  - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego (bez wad) odbioru końcowego,
  - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze,
  - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 3, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego o wadzie. Okres gwarancji i rękojmi zostanie przedłużony o czas naprawy.
7. Jeżeli Zamawiający dokona odbioru częściowego lub końcowego mimo istnienia wad, gwarancja i rękojmia obejmują również wady znane Zamawiającemu w chwili dokonywania odbioru.

## § 11

### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
- b) za zwłokę w oddaniu robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy (lub którekolwiek z Zadań) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po wskazanym w § 2 ust. b 14) umowy dniu zakończenia wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
- e) za zwłokę w przejściu miejsca prowadzenia prac (Czeszów działka nr 689/2 AM-1, obręb Czeszów) – w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na przejście placu budowy,
- f) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - każdorazowo w wysokości 10.000,00 zł,
- g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - każdorazowo w wysokości 10.000,00 zł.
- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - każdorazowo w wysokości 10.000,00 zł.
- i) w przypadku naruszenia obowiązku złożenia listy, o której mowa w § 7 ust. 2 lub złożenia jej po terminie - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
- j) w przypadku naruszenie obowiązku zatrudniania na umowę o pracę, o którym mowa w § 7 ust. 1 - w wysokości 10.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek..

### 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za zwłokę w przekazaniu miejsca prowadzenia prac (Czeszów działka nr 689/2 AM-1, obręb Czeszów) – w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na przekazanie terenu budowy,
- b) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości równowartości poniesionych przez Wykonawcę nakładów.

3. Przez wynagrodzenie umowne rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 4 ust. 1 umowy.

4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki staje się wymagalne:
  - za pierwszy dzień zwłoki - w tym dniu,
  - za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę zobowiązaną do jej zapłaty w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z pisemnym żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie kary może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
6. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

## § 12

1. Nadzór ze strony Zamawiającego będzie pełnić:

Zadanie I:

- roboty budowlane - .....
- roboty sanitarne - .....
- roboty elektryczne - .....

Zadanie II:

- roboty drogowe - .....

2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie: .....

## § 13

Dla utrzymania bieżącej współpracy i wzajemnego informowania się o przebiegu prac nad realizacją przedmiotu umowy strony wyznaczają następujących przedstawicieli:

- z ramienia Zamawiającego – .....
- z ramienia Wykonawcy - .....

## § 14

1. Zamawiającemu przysługuje, poza przypadkami określonymi w przepisach prawa oraz w innych postanowieniach niniejszej Umowy, prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 21 dni od daty podpisania umowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w niniejszej umowie – w terminie 30 dni od daty upływu wskazanych wyżej terminów, nie później jednak niż do dnia .... .2019 r.;
- b) Wykonawca przerwał – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni – w terminie 30 dni od daty upływu wskazanego wyżej terminu, nie później jednak niż do dnia .... .2019 r.;
- c) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tym zdarzeniu, nie później jednak niż do dnia .... .2019 r.;
- d) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze specyfikacjami technicznymi właściwymi dla danego rodzaju robót, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, w szczególności jeżeli Wykonawca będzie wbudowywał materiały i urządzenia o cechach technicznych i użytkowych nierównoważnych (gorszych) w stosunku do przewidzianych w dokumentacji – w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach, nie później jednak niż do dnia .... .2019 r.;
- e) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie jakiegokolwiek wierzytelności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy lub zajęcie znacznej części majątku Wykonawcy lub Wykonawca zbył znaczną część swojego majątku na rzecz osób trzecich – w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach nie później jednak niż do dnia .... .2019 r.;
- f) do Sądu wpłynęły wnioski o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub też zostanie wszczęte w stosunku do niego postępowanie likwidacyjne, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu

przekształcenia – w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach nie później jednak niż do dnia .... 2019 r.;

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace/roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
  - b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - d) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w postanowieniu lit. c, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - e) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w niniejszej umowie,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
  - c) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy.

#### § 15

Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o opisanych wyżej okolicznościach, nie później jednak niż do dnia ..... 2019 roku.

#### § 16

Dopuszcza się zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty w zakresie określonym w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

#### § 18

Ewentualne spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd

miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 19**

Umowa została spisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

#### **Załączniki do umowy które stanowią jej integralną część:**

- załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa;
- załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;
- załącznik nr 3 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia Podwykonawcy;

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



**Wzór oświadczenia podwykonawcy**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

PODWYKONAWCA: ....., NIP .....

reprezentowany przez .....

realizujący zadanie pn.:

**„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych”**

w zakresie określonym w Umowie nr..... z dnia.....

zawartej z WYKONAWCĄ: ....., NIP .....

oświadcza, że za prace wykonane w okresie od dnia ..... do dnia....., ujęte w protokole odbioru nr..... spisany pomiędzy Gminą Zawonia a Wykonawcą z dnia..... obejmujące następujący zakres:

.....  
.....

otrzymał od WYKONAWCY w dniu ..... wynagrodzenie w wysokości .....zł /słownie/.....  
....., odpowiadające wykonanemu zakresowi prac.

PODWYKONAWCA oświadcza niniejszym, że otrzymane wynagrodzenie za wykonany zakres robót j. w. w całości zaspokaja roszczenia PODWYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO, tj. Gminy Zawonia i WYKONAWCY.

..... dnia .....

.....  
(czytelny podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Podwykonawcy)

<b>nr sprawy: GPI.2/2019</b>	<b>Załącznik nr 10 do SIWZ</b>
<b>Oferent</b>	<b>Zamawiający</b>
	<b>Gmina Zawonia ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia</b>
<b>KLAUZULA RODO</b>	

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

#### § 1

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Zawonia, 55-106 Zawonia, ul. Trzebnicka 11.**

#### § 2

Inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Zawonia** jest Marek Adamaszek, adres e-mail: [abi@adametronics.pl](mailto:abi@adametronics.pl)

#### § 3

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.a ic RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane nr GPI.2/2019 pn.:

**„Budowa Czeszowskiego Ośrodka Kultury i Inicjatyw Lokalnych.”**

#### § 4

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ ustawa Pzp”.

W przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 umowa i oferta Wykonawcy zostanie przedstawiona w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego do refundacji ze środków unijnych.

#### § 5

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie Instrukcji Kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ( Dz. U. z 2011r., Nr 14, poz.67 ).

#### § 6

Obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

**§ 7**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

**§ 8**

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani /Pana dotyczących
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**§ 9**

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Oświadczam, że akceptuję powyższe i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej przeze mnie ofercie celem uzyskania przez Zamawiającego refundacji kosztów zadania, o którym mowa powyżej w § 4.

.....  
Wykonawca