



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Zawonia			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działanie na rzecz dzieci i młodzieży			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja i prowadzenie półkolonii letnich „Słoneczne wakacje 2018”			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	25.06.2018	Data zakończenia	29.06.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Uczniowski Klub Sportowy „Olimpijczyk” Czeszów, Czeszów ul. M Konopnickiej 18, 55-106 Zawonia Wpis do ewidencji Starosty: Stowarzyszenie UKS/16/Z			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Krzysztof Siwik Tel. 691 141 848 Krzysztofsiwik.2012@wp.pl			

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Słoneczne Wakacje to półkolonie dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Zawonia. Celem prowadzonych półkolonii jest zagospodarowanie czasu wolnego od nauki szkolnej oraz integracji dzieci i młodzieży z dwóch ośrodków szkolnych jakimi są obręb edukacyjny szkoły w Zawoni i Czeszowie. Podczas półkolonii dzieci i młodzież spędzają wakacje w sposób aktywny i twórczy. Prowadzone zajęcia sportowe, oraz zajęcia edukacyjno - wychowawcze, zapewniają kreatywną i wartościową formę spędzania czasu wolnego. Angażują dzieci i młodzież do aktywności ruchowej kształtowania charakteru oraz aktywnego stylu życia. Poprzez stworzenie dla dzieci i młodzieży zajęć edukacyjno - wychowawczych w sposób zorganizowany zagospodarujemy czas wolny od zajęć szkolnych. Stworzymy dzieciom i młodzieży możliwości uprawiania sportu i aktywności ruchowej. Młodzież będzie miała możliwość rozwijania swoich zainteresowań w kręgu ludzi o podobnym światopoglądzie i podejściu do życia.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

**Cele projektu:**

- organizacja i wartościowa forma spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży
- promocja sportowego stylu życia a przez to deprecjonowanie narkotyków oraz innych używek działających podobnie
- prowadzenie warsztatów i zajęć opiekuńczo wychowawczych
- kształtowanie pro zdrowotnych postaw dzieci i młodzieży, która w sposób świadomy rezygnuje ze spożywania alkoholu
- stymulowanie rozwoju biologicznego młodzieży uprawiającej sport
- rozwijanie sportowych zainteresowań, promowanie aktywności fizycznej
- przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych, których tematyka będzie obejmowała zagadnienia uzależnień od alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających
- stworzenie grupy sportowej, która swoją postawą promowała będzie zdrowy styl życia wolny od używek i będzie pożyteczna społecznie.

**Miejsce realizacji zadania.**

Zajęcia oraz warsztaty odbywać się będą na terenie Gminy Zawonia w Zespole Szkół w Czeszowie oraz w Domku Myśliwskim – Ośrodek Leczenia i Rehabilitacji Dzikich Zwierząt. Wycieczki i wyjazdy związane z realizacją półkolonii odbędą się według przedstawionego we wniosku harmonogramu.

**Adresatami projektu** są dzieci z terenu Gminy Zawonia uczęszczające do Szkoły Podstawowej w Zawoni i Szkoły Podstawowej w Czeszowie. Liczba bezpośrednich uczestników projektu 40 - 45

20- 23 dzieci - Szkoła Podstawowa w Zawoni

20-22 dzieci – Szkoła Podstawowa w Czeszowie

**Osobowy wkład własny w koszty projektu.**

Podczas przygotowania i organizacji półkolonii nauczyciele prowadzący zajęcia przepracują społecznie 45 godzin, o wartości 1800 zł jest to osobowy wkład własny w koszty organizacji półkolonii.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Zakładane rezultaty prowadzonych działań to:

- wartościowe, rozwijające, twórcze i kreatywne spędzenie czasu w dniach wolnych od nauki szkolnej
- podniesienie sprawności ruchowej wśród dzieci i młodzieży oraz wytworzenie chęci do samodzielnego spędzania wolnego czasu poprzez aktywność fizyczną
- zintegrowanie środowiska, lokalnego poprzez nawiązanie przyjaźni i trwałych znajomości
- rozwój alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego
- - poprzez udział w warsztatach oraz wycieczkach zdobycie nowych wiadomości i umiejętności przydatnych w nauce szkolnej i życiu codziennym

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy) .

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Wynagrodzenie za pracę dla nauczycieli prowadzących zajęcia	5600	3800	1800
2	Koszty obsługi księgowej	300	300	0
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>5900</b>	<b>4100</b>	<b>1800</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Uczniowski Klub Sportowy  
"Olimpijczyk" Czeszów  
.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 21.05.2018 20.6.0410

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

