

ZARZĄDZENIE NR 8/2018

Wójta Gminy Zawonia

z dnia 5 stycznia 2018 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i nadania jej regulaminu działania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 7 i art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) w związku z art. 21 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminnym i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1610 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Pani Jolanta Wojtala
2. Pan Kazimierz Domagała
3. Pan Mieczysław Gnitecki
4. Pani Halina Jabłońska

§ 2

Zadania Społecznej Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu ich odwołania lub złożenia przez nich pisemnej rezygnacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.


Wójt Gminy Zawonia
mgr inż. Agnieszka Wersta

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 8/2018
Wójta Gminy Zawonia
z dnia 5 stycznia 2018 r.
w sprawie powołania Społecznej Komisji
Mieszkaniowej i nadania jej regulaminu
działania.*

Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Regulamin określa sposób powoływania, zakres działania oraz kompetencje Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

I. Zasady Ogólne

1. Celem działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej "**Komisją**" jest opiniowanie wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zawonia.
2. Komisja przy opiniowaniu spraw wymienionych w ust. 1 kieruje się:
 - a) przepisami prawa materialnego,
 - b) ustaleniami przyjętymi w uchwale nr XXIV/173/01 Rady Gminy Zawonia z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz kryteriów wyboru osób z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności,
 - c) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych Gminy Zawonia.

II. Tryb pracy Komisji

1. Komisja na pierwszym posiedzeniu powołuje ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
3. W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę.
4. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb.

5. Komisja w celu dokonania oceny warunków mieszkaniowych, podczas wizji w terenie, może ze swego grona powołać zespół wizytujący, którego zadaniem jest ocena sytuacji mieszkaniowej i bytowej osób ubiegających się o przydział mieszkania.
6. Zespół, o którym mowa w pkt 5 ze swoich czynności sporządza protokół, który podpisują również osoby udzielające informacji.
7. Członkowie Komisji, otrzymują zaświadczenia o pełnionej funkcji i upoważnienie do wizytacji warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o przydział mieszkania.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z udziałem co najmniej połowy składu przy obecności Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
9. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków członków Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do zachowania w tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji.
10. Członkowie Komisji mają prawo wglądu do akt rozpatrywanej sprawy.
11. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który wraz z załącznikami przedkładany jest Wójtowi Gminy Zawonia.