Zawonia, dnia ………………………..r.

………………………………………

(pieczątka przedsiębiorcy)

**WÓJT GMINY ZAWONIA**

**WNIOSEK**

o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Zawonia

**1. Wnioskodawca:**

Nazwa ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP (numer identyfikacji podatkowej)

………………………………………………………………………………

Nr PESEL i nr dowodu osobistego lub REGON

…………………………………………………………………..

Wnioskodawca prowadzi działalność na podstawie wpisu do:

* krajowego rejestru sądowego
* ewidencji działalności gospodarczej
* rejestru spółdzielni
* inne

2. Określenie przedmiotu i obszaru wykonywanej działalności: ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Zawonia………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Określenie środków technicznych jakimi dysponuje wnioskodawca w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem:

a) rodzaje środków jakie będą używane do wyłapywania zwierząt

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) środki transportu wyłapanych zwierząt

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

Od ……………………………………………..

Do ……………………………………………...

(zezwolenie wydaje się na czas nie dłuższy niż 10 lat – art. 9 ust. 1b ustawy o utrzymaniu czystości  
i porządku w gminach)

**Załączniki** którymi mogą być kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę:

1. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego, ponadto w przypadku spółek cywilnych – umowę spółki, stowarzyszeń – statut stowarzyszenia lub inne dokumenty określające status prawny przedsiębiorcy;

2. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania środkami technicznymi służącymi do prowadzenia działalności;

3. dokument poświadczający tytuł prawny do terenu, na którym zlokalizowane są obiekty do czasowego przetrzymywania wyłapanych bezdomnych zwierząt przed przywiezieniem ich do schroniska oraz baza transportowa;

4. dokument potwierdzający stałą współpracę z lekarzem weterynarii;

5. dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób zatrudnionych przy wyłapywaniu;

6. zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

UWAGA:

Dowód uiszczenia opłaty skarbowej wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić  
z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.

Prawidłowość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

…………………………………

podpis wnioskodawcy

.