



GMINA ZAWONIA

ul. Trzebnicka 11 55-106 Zawonia
tel. (71) 312 81 93
tel / fax (71) 312 81 82

Zawonia, 04.02.2016 r.

GPI.271.1.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY ZAWONIA NA LATA 2016-2026

Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

I. Przedmiot zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowego Programu Rewitalizacji Gminy Zawonia na lata 2016-2026 (zwanego dalej Programem Rewitalizacji). Dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęta jest Gmina Zawonia.

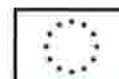
Zamówienie jest częścią realizowanego przez Gminę Zawonia projektu pt. „Rewitalizacja Gminy Zawonia na lata 2016-2026”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Warunki zamówienia:

1. Program Rewitalizacji Gminy Zawonia będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 i powinien być opracowany zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 poz. 1777) oraz Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju.
2. Wykonawca Programu Rewitalizacji zobowiązany będzie do przeprowadzenia pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego oraz zdefiniowaniu dotyczących go problemów, a następnie wyznaczeniu obszaru rewitalizacji.
3. Minimalny zakres Programu Rewitalizacji określają ustawa o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. oraz Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Program Rewitalizacji powinien posiadać następujące cechy i zawartość (elementy):



Unia Europejska
Fundusz Spójności



4

kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji. Program Rewitalizacji powinien również zawierać listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

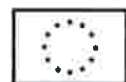
4. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WD, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag w/w Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania Programu Rewitalizacji może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WD.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaangażowanie społeczności lokalnej rewitalizowanych obszarów do tworzenia Programu Rewitalizacji tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o jego kształcie na każdym etapie tego procesu (diagnozowanie, programowanie, wdrażanie, monitorowanie). Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimum trzech konsultacji społecznych oraz do zredagowania końcowej wersji dokumentu. Zamawiający musi przeprowadzić konsultacje w poniżej przedstawionych formach (min. 1 forma z punktu a) oraz minimum 2 formy z punktu b)):
 - a) zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej lub formularzy zamieszczonych na stronie Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na specjalnie stworzonej podstronie internetowej rewitalizacji;
 - b) spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjny, ankiety, wywiady, wykorzystanie grup przedstawicielskich lub zbieranie uwag ustnych.
6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) uczestniczenia w dwóch konferencjach: otwierającej i zamykającej projekt realizowany przez Gminę Zawonia, a także do przygotowania i przedstawienia prezentacji multimedialnej dotyczącej opracowania Programu Rewitalizacji dla Gminy Zawonia na przedmiotowych konferencjach,
 - b) przygotowania treści ulotek i plakatów informacyjno-promocyjnych, które dotyczyć będą projektu Gminy Zawonia,
 - c) uczestniczenia w spotkaniach z radnymi Rady Gminy Zawonia oraz podmiotami działającymi na obszarach zdegradowanych, a także prezentacji projektu Programu Rewitalizacji do uchwalenia na sesjach Rady Gminy,
 - d) uczestniczenia w spotkaniach organizowanych w ramach konsultacji społecznych z interesariuszami Programu Rewitalizacji,
 - e) opracowania harmonogramu prac nad Programem Rewitalizacji i przekazania go Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy,
 - f) przekazywania Zamawiającemu informacji nt. postępu prac przy Programie Rewitalizacji w formie co miesięcznego sprawozdania,
 - g) bieżącego informowania Zamawiającego o problemach w realizacji Programu Rewitalizacji.

7. Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
9. Wykonawca Programu Rewitalizacji zobowiązany będzie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami). W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca sporządza Prognozę oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, która powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.
10. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 3 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej.
11. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji, o której mowa w pkt 4 przedmiotowego zapytania, Wykonawca w terminie 7 dni, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do dwukrotnej aktualizacji dokumentu wykonanej nieodpłatnie, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia.
12. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanego dokumentu wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.
13. Analiza i diagnoza, o których mowa w pkt 2, powinny obejmować swoim zakresem wszystkie sołectwa Gminy Zawonia i opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych. W przypadku braku jakichkolwiek danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie.

II. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentu „Program Rewitalizacji Gminy Zawonia na lata 2016-2026”: 15.08.2016 r.,
- 2) wykonanie pozostałych zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia: 15.09.2016 r.

Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotowego zadania w przypadku przedłużającej się procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko



niezawinionej przez Wykonawcę oraz w przypadku konieczności dostosowania Programu Rewitalizacji do uwag Instytucji Zarządzającej RPO WD w celu uzyskania jej pozytywnej opinii. Za winę Wykonawcy uważa się przedstawienie Prognozy oddziaływania na środowisko niespełniającej wymagań art. 51 ust. 2 o której mowa w pkt 9 oraz uzgodnień organów i wynikających z tego wydłużeń procesu, a także przedstawienie Programu Rewitalizacji niespełniającego wymagań Wytucznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

III. Kryteria oceny ofert:

- cena – 70% (oferta najniższa cenowo otrzyma 70 pkt)
- doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu Programu Rewitalizacji lub innego dokumentu strategicznego – 30%:
 - 1 opracowany PR lub inny dokument strategiczny – 10 pkt
 - 2 opracowane PR lub inny dokument strategiczny – 20 pkt
 - 3 opracowane PR lub inny dokument strategiczny – 30 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

IV. Warunki udziału w procedurze udzielenia zamówienia:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są uprawnieni do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Oferent wykaże, że samodzielnie zrealizował co najmniej 1 usługę na opracowanie od podstaw Programu Rewitalizacji lub innego dokumentu strategicznego dla miejscowości/gminy liczącej nie mniej niż 5000 mieszkańców w przeciągu ostatnich 8 lat. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Oferent musi załączyć referencje lub protokoły odbiorów lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi.
3. Ofertę wg załączonego wzoru, należy złożyć do dnia **11.02.2016 r.** do godz. **12.00** w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem: **„Zapytanie ofertowe – nie otwierać przed 11.02.2016 r., godz. 12.00”**, na adres: Urząd Gminy Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia. Na kopercie z ofertą należy umieścić **nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania**, którego ona dotyczy.
4. **Za wiążącą uznaje się datę wpływu oferty.**
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Zawonia w dniu 11.02.2016 r. o godz. 12.30 w pokoju nr 16.

V. Kontakt z wykonawcą

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Patrycja Wielińska – koordynator do spraw rewitalizacji tel. (071) 312 81 82 w. 41

e-mail: urbanistyka@zawonia.pl



Unia Europejska
Fundusz Spójności



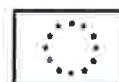
↓

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury udzielenia zamówienia bez podania przyczyny, zgodnie z art. 70¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 poz.121 z późn. zm.)

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1: Wzór oferty
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie

Agnieszka Wersta
Wójt Gminy Zawonia
mgr inż. Agnieszka Wersta



OFERTA

Wójt Gminy Zawonia

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy.....
numer telefon nr fax
adres e-mail

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącego wzięcia udziału w procedurze udzielenia zamówienia na „Wykonanie Programu Rewitalizacji Gminy Zawonia na lata 2016-2026” oferuję zrealizować zamówienie:

za cenę brutto.....zł

słownie.....zł

w terminach i na warunkach wskazanych z zapytaniu.

Doświadczenie Wykonawcy w opracowywaniu programów rewitalizacji:

.....
.....
.....

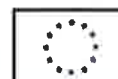
.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

Załączniki:

1. Referencje, protokoły odbiorów, inne dokumenty potwierdzające należy wykonanie usługi – na potwierdzenie spełnienia kryterium doświadczenie wykonawcy.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



✓

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie jestem kapitałowo i osobowo powiązany z Zamawiającym.

.....
*podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

