

UCHWAŁA NR II/12/2010
RADY GMINY ZAWONIA

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 5 ust. 5 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy Zawonia uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2.

Konsultacje przeprowadza się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości,
- 2) partnerstwa,
- 3) suwerenności,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

§ 3.

1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 1 , w sprawie poddanej konsultacji.
2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy.
3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4.

Konsultacje mogą być przeprowadzane w następujących formach:

- 1) bezpośrednich spotkań,
- 2) wyrażania pisemnej opinii w danej kwestii,
- 3) ankiet
- 4) zgłaszaniu się organizacji pozarządowych o których mowa w § 1, w odpowiedzi na zamieszczony na stronie internetowej Gminy Zawonia komunikat o prowadzonych konsultacjach.

§ 5.

Decyzje o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

§ 6.

Wójt Gminy, wydając zarządzenie, określa:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 7.

Informację o podejmowanych konsultacjach podaje się do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej Gminy Zawonia, tablicy ogłoszeń, Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8.

1. Ustalenie poczynione na spotkaniach, o których mowa w § 4 pkt 1, są odnotowywane w protokole spotkania.
2. W przypadku przeprowadzenia konsultacji w pozostałych formach, wynikiem konsultacji są ankiety lub wystąpienia podmiotów uprawnionych do udziału w konsultacjach złożone na piśmie, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie o którym mowa w § 6 pkt 2.
3. Z przeprowadzonych konsultacji osoba odpowiedzialna za ich przeprowadzanie sporządza sprawozdanie.
4. Po zakończeniu konsultacji protokoły, dokumenty i sprawozdania są przedstawiane Wójtowi Gminy.
5. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 1.
6. Wyniki konsultacji mogą być również opublikowane na internetowej stronie i tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w lokalnej prasie.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawonia.

§ 10.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Zawonia
Dorota Worotniak
Dorota Worotniak