

**ZARZĄDZENIE NR 52/2015
WÓJTA GMINY ZAWONIA
z dnia 12 marca 2015 r**

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Zawonia .

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2013, poz. 594 ze zmianami¹), zarządza się co następuje:

§1.

Zmianie ulega Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Zawonia przyjęty zarządzeniem nr 89/2012 z dnia 31 grudnia 2012 Wójta Gminy Zawonia, w następujący sposób:

1) w dziale IV w §14 punkcie 2, podpunkcie 2.4 wykreśla się ustęp 1 w brzmieniu:

„1) prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej oraz wykonywanie czynności z tym związanych tj. przygotowywanie:

- a) zaświadczeń o wpisie:
 - zgłoszenie REGON
 - zgłoszenie NIP – 1 i NIP – 2
- b) zaświadczenie zmianie w treści wpisu,
- c) decyzji o odmowie wpisu
- d) decyzji o wykreśleniu,
- e) wypisów z ewidencji,
- f) zaświadczenie o zmianie miejsca zamieszkania przedsiębiorcy w zastępstwie pracownika wykonującego powyższe obowiązki.”

2) w dziale IV w § 14 punkcie 4, dodaje się podpunkt 36) w brzmieniu:

„ 36) prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej oraz wykonywanie czynności z tym związanych tj. przygotowywanie:

- a) zaświadczeń o wpisie:
 - zgłoszenie REGON
 - zgłoszenie NIP – 1 i NIP – 2
- b) zaświadczenie zmianie w treści wpisu,
- c) decyzji o odmowie wpisu

¹ [Dz.U.2013.645](#),[Dz.U.2013.1318](#),
[Dz.U.2014.379](#), [Dz.U.2014.1072](#)

- d) decyzji o wykreśleniu,
- e) wypisów z ewidencji,
- f) zaświadczenie o zmianie miejsca zamieszkania przedsiębiorcy.”

3) w dziale V rozdział V.I. w § 15 punkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Czas pracy Urzędu Gminy Zawonia przedstawia się następująco:

- | | | |
|----------------|---------------|------------------|
| - poniedziałki | od godz. 8.00 | do godz. 16.00 |
| - wtorki | od godz. 7.00 | do godz. 15.00 |
| - środy | od godz. 7.00 | do godz. 15.00 |
| - czwartki | od godz. 7.00 | do godz. 17.00 |
| - piątki | od godz. 7.00 | do godz. 13.00.” |

4) w dziale V rozdział V.I w §15 dodaje się punkt 2.1 w następującym brzmieniu:

„ 2.1 O zmianie godzin pracy informuje się pracowników i interesantów poprzez:

- a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz na drzwiach wejściowych do budynku Urzędu,
- b) zamieszczenie informacji na stronie www.zawonia.pl”

5) w dziale V rozdział V.I. w § 15 ustęp 3 otrzymuje brzmienie:

„ ust. 3 Przewodnicząca Rady pełni dyżury w pokoju nr 8 Urzędu Gminy Zawonia - pokój Biura Rady, w każdy czwartek w godzinach 16.30-17.15.”

6) w dziale V rozdział V.1 w § 15 uchyla się ustęp 4.

§2.

Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianom.

§3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Zawonia

mgr inż. Agnieszka Werśka